

HOTARARE

privind aprobarea procedurii de identificare a beneficiarilor, de solutionare a situatiilor identificate si de acordare a tichetelor sociale pentru gradinita

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ARMASESTI, JUDETUL IUALOMITA

Avand in vedere :

- prevederile art.4 alin. (2) din Legeanr. 248/2015 privind stimularea participarii in invatamantul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate;

-prevederile art.14 alin.(1) si alin(4) , art.35 din anexa la Hotararea de Guvern nr.15/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.248/2015 privind stimularea participarii in invatamantul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate si procedura de acordare a tichetelor sociale pentru gradinita ;

-prevederile Legii asistentei sociale nr.292/2011, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

Examinand :

- expunerea de motive a Primarului comunei Armasesti si referatul de specialitate nr. 10017 / 29.01 2016 prin care se propune adoptarea unei hotarari a Consiliului Local cu privire la stabilirea modalitatii de identificare a beneficiarilor de stimulente educationale pentru gradinita, precum si modalitatea de solutionare a situatiilor identificate prin acordarea stimulentului educational;

- avizul nr. 10018 / 29.01 2016 al comisiei de specialitate a Consiliului Local Armasesti;

In temeiul art. 45 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare

H O T A R A S T E :

Art.1 *Se aproba procedura de identificare a beneficiarilor, de solutionare a situatiilor identificate si de acordare a stimulentului educational pentru copii din gradinite care provin din familii defavorizate, conform anexei, care face parte integranta din prezenta hotarare.*

Art.2 *Primarul comunei Armasesti si compartimentul de specialitate al Primarului comunei Armasesti va aduce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.*

Art.3 *Prezenta hotarare se comunica Institutiei Prefectului Judetul Ialomita.*

PRESEDINTE DE SEDINTA,
GHEORGHITA GHEORGHE



Contrasemneaza,
Secretar al comunei Armasesti
ISPIR GABRIEL

Nr. 12
Adoptata la Armasesti
Astazi 29.02.2016

*Modalitatea de identificare a beneficiarilor stimulentului aducational
si Modalitatea de solutionare a situatiilor identificate*

In temeiul prevederilor art.2 din Legea nr. 248/2015 privind stimularea participarii in invatamantul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate, stimulentele educationale se acorda copiilor din familii defavorizate, stimulentele educationale se acorda copiilor din familii defavorizate in conditiile in care sunt indeplinite, cumulative, urmatoarele criterii :

a) varsta minima a copilului este de 3 ani, implinita oricand pe parcursul anului scolar current- copiii pot fi inscrisi la gradinita si inainte sa implineasca varsta de 3 ani, daca spatiul o permite, dar devin eligibili in luna in care implinesc varsta de 3 ani;

b) varsta maxima a copilului este de 6 ani, impliniti la data de 1 septembrie a anului scolar current, in conformitate cu prevederile Legii educatiei nationale nr.1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare si ale metodologiei de inscriere in invatamantul primar;

c)venitul lunar pe membru de familie este de pana la de doua ori nivelul venitului minim garantat pentru o persoana singura, (284 lei) prevazut de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare.

Valoarea stimulentului educational in tichete sociale pentru gradinita este 50 de lei/luna/copil, conform art.6 din Legea 248/2015.

Avand in vedere prevederile art.4 alin.(2) din Legea 248/2015 si art.35 din Normele de aplicare a Legii 248/2015, conform carora „ Autoritatile administratiei publice locale stabilesc prin hotarare a consiliului local modalitatea de identificare a beneficiarilor, precum si modalitatea de solutionare a situatiilor identificate, in limita procedurata prevezuta de normele metodologice si procedura de acordare a tichetelor sociale pentru gradinita”, prezentam mai jos modul de identificare a beneficiarilor de stimulente si modalitatea de solutionare a situatiilor identificate:

Datorita faptului ca in cadrul Compartimentului de Asistenta sociala exista o baza de date a tuturor beneficiarilor de servicii siciala si beneficii de asistenta sociala, este o sursa de date pentru beneficiarii stimulentului educational care pot fi informati in timp util despre aceste beneficii, atat direct de catre personalul de specialitate din cadrul compartimentului cat si prin mijloace de comunicare (telefon, posta, vizite la domiciliu, etc).

O alta modalitate de identificare a acestor categorii de beneficiari o constituie colaborarea autoritatii locale cu Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Drepturilor Copilului Ialomita.

Urmare a informarilor efectuate, posibillii beneficiary vor depune la sediul Primariei Armasesti o cerere- declaratie pe propria raspundere pentru acordarea stimulentului educational (tichet social pentru gradinita), actele doveditoare privind componenta familiei , actele doveditoare privind componenta familiei, actele doveditoare privind veniturile acesteia si dovada inscrierii copilului la gradinita, facuta

in termen de 30 de zile de la data inscrierii copilului la gradinita dar nu mai tarziu de 20 decembrie. Pentru anul scolar 2015-2016, cererile insotite de documentele justificative, se depun pana la data de 30 aprilie 2016, conform art.7 alin.(7), Art.22 alin.(1), HG 15/2016.

Cererile depuse dupa termenele prevazute mai sus nu se mai iau in considerare. Pentru solicitarea dreptului, reprezentantul familiei, respective reprezentantul legal al copilului depune o noua cerere pentru anul scolar urmator, cu incadrarea in termenul reglementat.

Personalul de specialitate din cadrul Compartimentului va verifica si informatiile cuprinse in cererea si in documentele doveditoare pentru acordarea stimulentului si va asigura prelucrarea datelor in termen de 15 zile de la data inregistrarii acestora conform art.13 alin.1 din HG 15/2016. Datele e comunica si unitatilor de invatamant la cae sunt inscrisi prescolarii.

Componenta familiei, filiatia si situatia lor juridical fata de reprezentantul legal se dovedesc cu livretul de familie.

In cazul in care nu este eliberat livretul de familie sau situatia familiei nu este evidentiata in livretul de familie , reprezentantul familiei prezinta, dupa caz, in copie certificate sau , dupa caz, autentificata pentru conformitate cu originalul, urmatoarele documente :

- a) certificatul de nastere ale copiilor aflati in intretinerea familiei defavorizate;
- b) certificatul de casatorie;
- c) hotararea judecatoareasca de incredintare in vederea adoptiei, potrivit legii;
- d) hotararea judecatoareasca de incunvintare a adoptiei, potrivit legii;
- e) dispozitia conducatorului DGSAPC sau hotararea Comisiei pentru protectia copilului ori a instantei de judecata , dupa caz, pentru masura plasamentului; hotararea judecatoareasca de instituire a tutelei, sau dupa caz, dispozitia autoritatii tutelare, potrivit legii;
- f) hotararea judecatoareasca prin care sotul/sotia este declarat/declarata disparut/disparuta;
- g) hotararea judecatoareasca prin care sotul/sotia este arestat/arestata preventive pe o perioada mai mare de 30 de zile sau executa o pedeapsa privative de liberate si nu participa la intretinerea copiilor;
- h) dupa caz, alte acte doveditoare privind componenta familiei.

La stabilirea venitului net lunar pe membru de familie, se iau in considerare toate veniturile impozabile si neimpozabile prevazute de Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificarile si compltarile ulterioare, inclusive cele rezultate din obligatiile legale de intretinere fata de copii si/sau fata de parinti, pe care membrii acesteia le-au realizat in luna anterioara solicitarii stimulentului educational.

La stabilirea venitului net pe membru de familie se excepteaza urmatoarele :

- a) sumele primite cu titlu de prestații sociale în baza Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) *alocația de stat pentru copii prevăzută de Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

c) *ajutorul social acordat în baza Legii nr. 416/2001, alocația pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ajutorul pentru încălzirea locuinței acordat în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare.*

d) *ajutoarele de stat acordate pentru activitățile agricole din fonduri publice, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile;*

e) *sumele acordate ca burse sau alte forme de sprijin financiar destinate exclusiv pentru susținerea educației preșcolarelor, elevilor și studenților, prin programe ale Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, altor instituții publice și private, inclusiv organizații neguvernamentale;*

f) *sumele primite din activitatea de zilier, în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată;*

g) *sumele primite de persoanele apte de muncă din familie ca urmare a participării la programe de formare profesională organizate în condițiile legii, dacă acestea nu au titlu de venituri salariale;*

h) *sumele primite cu titlu de ajutor temporar ori ocazional din partea unor persoane fizice ori juridice ori de la bugetul de stat sau local cu titlu de ajutor de urgență.*

Veniturile realizate de membrii familiei, inclusiv cele exceptate se dovedesc, după caz, prin documentele eliberate de angajator, de organele fiscale sau de alte autorități competente, mandate poștale de plată, extrase de cont, decizii ori dispoziții de stabilire a drepturilor.

In situația în care familia defavorizată este beneficiara de ajutor social conform prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, sau de alocație pentru susținerea familiei conform prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată,

cu modificarile si completarile ulterioare, stimulentele se acorda reprezentantului familiei doar pe baza de cerere si declaratie pe propria raspundere, insotita de dovada inscrierii la gradinita.

Dat fiind faptul ca acordarea stimulentele educationale este conditionata de frecventa regulate la gradinita a copiilor din familiile beneficiare ale stimulentele educationale, salariatul din cadrul Compartimentului de asistenta sociala impreuna cu conducatorul unitatii de invatamant, verifica prezenta copiilor in mod inopinant cel putin o data pe luna , conform art.17 alin.2 din HGR 15/2016.

Prin frecventa regulate se intelege prezenta zilnica a copilului la gradinita in luna monitorizata , cu exceptia absentelor motivate.

Se considera absente motivate, ce nu afecteaza acordarea tichetelor sociale, urmatoarele cazuri, cu conditia ca acestea sa nu depaseasca 50% din zilele de gradinita.

a) absente medicate : motivate, numai daca parintii aduc scutiri medicale corespunzatoare perioadelor in care au lipsit copiii, la revenirea acestora la gradinita. In caz exceptional, o singura data pe an scolar, copiii pot beneficia de tichete sociale si daca in luna monitorizata au lipsit mai mult de 50% din zilele de gradinita , din motive medicale; Pentru toate absentele medicale, parintele este obligat sa prezinte certificatul medical sau scutirea medicala in vederea motivarii absentelor, pana la data de 3 a lunii urmatoare.

b)invoiri: copiii pot fi invoiti de catre parinti in limita a 3 zile pe luna, cu conditia anuntarii cadrelor didactice.

Personalul de specialitate al Compartimentului de asistenta sociala analizeaza situatia absentelor transmise lunar de catre directorul unitatii de invatamant si face propuneri justificate primarului privind aprobarea cazurilor exceptionale, respectiv (o singura data pe an scolar, copiii pot beneficia de tichete sociale pentru gradinita daca au fost bolnavi si perioada de recuperare depaseste 50% din zilele de gradinita dintr-o luna).

De asemenea, personalul de specialitate din cadrul compartimentului asistenta sociala verifica si centralizeaza cererile, in vederea stabilirii numarului total de beneficiari de pe raza unitatii administrative- teritoriale si a comunicarii catre unitatile de invatamant in care sunt inscrisi (care vor avea obligatia monitorizarii prezentei copiilor). Art. 22 alin. 3 din HGR 15/2016

Urmare a analizei actelor depuse la dosar si a centralizatorului de prezenta transmis de gradinita, se stabileste dreptul la stimulentele educationale sau respingerea acestuia.

In ceea ce priveste modalitatea de solutionare a situatiilor identificate, in temeiul art.14, acordarea sau respingerea dreptului la stimulentele se face prin dispozitia scrisa a primarului, in termen de maximum 5 zile de la finalizarea verificarii dosarelor.

Dispozitia primarului va contine cel puțin urmatoarele elemente:

- a) Nume, prenume, cod numeric personal pentru titular;
- b) Nume, prenume, cod numeric personal pentru beneficiar, respectiv copilul/copiii pentru care se acorda stimulentele educationale;

- c) *Adresa de domiciliu/reședință sau de corespondență a titularului;*
- d) *Suma acordată cu titlu de stimulent educațional și numărul de copii pentru care se acordă;*
- e) *Anul școlar pe perioada căruia se acordă stimulentul educațional;*
- f) *Modalitatea de distribuire a tichetelor sociale pentru grădiniță;*

Dispoziția primarului poate fi emisă comun pentru toți beneficiarii, caz în care comunicarea se va face individual.

Pentru persoanele fără adăpost modalitatea de comunicare a dispoziției se stabilește de către primar prin intermediul Compartimentului de Asistența Socială.

*PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GHEORGHITA GHEORGHE*



*Contrasemneaza,
Secretar al comunei Armasesti
ISPIR GABRIEL*

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Ispir Gabriel mentioned in the text next to it.